Российская Федерация

Иркутская область

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ОТ 20 января 2021 года № 29-па**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА ОТ 09.01.2017 № 2-ПА**

 Руководствуясь ст. ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 09.01.2017 № 2-па «О проведении конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» следующие изменения:
2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

 «3. Рекомендовать руководителям муниципальных организаций, независимо от отраслевой принадлежности, осуществляющим деятельность на территории Шелеховского района, ежегодно принимать участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства».»;

1. Положение о проведении конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства», утвержденное постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 09.01.2017 № 2-па, изложить в следующей редакции:

«Положение

о проведении конкурса «За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

I. Общие положения

1. Положение о проведении конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее - конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных организаций, независимо от их отраслевой принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории Шелеховского района.

2. Организатором конкурса является отдел по труду и социальному партнерству управления по экономике (далее – организатор).

II. Цели и задачи конкурса

3. Конкурс проводится в целях привлечения внимания к решению социальных вопросов, развитию и совершенствованию системы социального партнерства в сфере труда, регулированию социально-трудовых отношений и согласованию социально-экономических интересов всех участников трудовых отношений.

4. Основными задачами конкурса являются:

1) выявление муниципальных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Шелеховского района и добивающихся высокой социальной эффективности, изучение и распространение их опыта;

2) совершенствование форм социального партнерства;

3) создание условий для расширения и развития инициативы и практики взаимодействия работников, работодателей и их представителей по разработке, заключению и реализации территориального соглашения, отраслевых соглашений, коллективных договоров.

III. Участники конкурса

5. Участниками конкурса являются муниципальные организации, независимо от их отраслевой принадлежности, осуществляющие деятельность на территории Шелеховского района (далее - организации).

IV. Порядок проведения конкурса

6. Конкурс ежегодно проводится в срок с 1 февраля по 1 апреля текущего календарного года.

7. Объявление о проведении конкурса размещается в газете «Шелеховский вестник» и на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 25 января текущего календарного года

8. Конкурс проводится по номинации «Организация Шелеховского района высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства».

9. В номинации предусматривается определение победителей по следующим группам:

1) организации сферы образования;

2) организации сферы культуры и спорта;

3) иные организации.

V. Условия проведения конкурса

10. Основное требование, предъявляемое к участникам конкурса, - отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, социальным выплатам работникам, обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

11. Для участия в конкурсе организации в срок до 15 февраля текущего календарного года представляют организатору по адресу: г. Шелехов, ул. Ленина, 15, кабинет 28 следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе (Приложение 1);

2) заполненную информационную карту участника конкурса (Приложение 2);

3) аналитическую справку о проведенной работе в сфере социального партнерства;

4) копию документа, подтверждающего факт уведомительной регистрации коллективного договора (соглашения);

5) копию документа, подтверждающего полномочия представительного органа работников;

6) иные документы, на усмотрение участников конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений.

12. Показатели участников конкурса, указанные в Информационной карте участника конкурса в номинации «Организация Шелеховского района высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства» (Приложение 2), представляются для участия в конкурсе за 2 последних календарных года в сравнении: по состоянию на 1 января предыдущего календарного года, на 1 января текущего календарного года.

13. Участники конкурса несут ответственность за полноту и достоверность сведений, направляемых для участия в конкурсе. За представление недостоверных сведений участники конкурса отстраняются от участия в конкурсе.

14. Материалы, направляемые организатору для участия в конкурсе, возврату не подлежат.

VI. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

15. Итоги конкурса подводятся организатором по результатам подсчета баллов, в соответствии с таблицей оценочных показателей условий конкурса (Приложение 3) и рассматриваются на заседании территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Шелеховского района (далее – комиссия).

16. При подведении итогов конкурса, в целях обеспечения объективности при определении его победителей, организатор вправе уточнить представленную информацию.

17. По результатам рассмотрения представленных участниками конкурса документов комиссия в срок до 1 апреля текущего календарного года определяет победителей конкурса.

18. Победителями конкурса признаются организации, добившиеся наивысших результатов в решении социальных вопросов, развитии и совершенствовании системы социального партнерства в сфере труда, набравшие наибольшее количество баллов.

19. При равенстве итоговых баллов победитель в каждой группе определяется путем проведения открытого голосования членов комиссии, и решение принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов координатор комиссии имеет право решающего голоса.

20. Решение о рассмотрении конкурсных документов по каждому претенденту на победу при подведении итогов конкурса утверждается координатором комиссии, включается в протокол комиссии и размещается на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Победители конкурса устанавливаются в каждой группе и награждаются дипломами, памятными подарками. При подведении итогов конкурса комиссией могут быть выделены подгруппы и дополнительные номинации в отдельных сферах социально-трудовых отношений.

22. По решению комиссии могут быть установлены поощрительные призы в случае принятия решения о выделении подгрупп и введения дополнительных номинаций, а также для активных участников конкурса.

23. Образцы дипломов и виды памятных подарков, а также поощрительных призов определяются комиссией.

24. Награждение победителей и участников конкурса проводится на заседании комиссии. В исключительных случаях, при отсутствии возможности проведения массовых мероприятий, награждение проводится в индивидуальном порядке.

25. Положительный опыт решения социальных вопросов, развития социального партнерства и итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

Приложение 1

к Положению о проведении конкурса

«За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

Заявка

на участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

*(полное наименование организации)*

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам \_\_\_\_ года.

С Положением о проведении конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в конкурсе или сняты с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1. информационная карта участника конкурса;
2. копия документа, подтверждающего факт уведомительной регистрации коллективного договора (соглашения);
3. аналитическая справка о проведенной работе по социальному партнерству;
4. копия документа, подтверждающего полномочия представительного органа работников;
5. иные документы, представляемые участником конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений (указать какие).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Руководитель представительного

органа работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 Приложение 2

 к Положению о проведении конкурса

 «За высокую социальную эффективность

 и развитие социального партнерства»

Информационная карта участника конкурса в номинации «Организация Шелеховского района высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства»

Раздел I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование организации |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Отрасль  |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефон / факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Адрес сайта в Интернет  |  |
|  | Руководитель организации (Ф.И.О. полностью, тел.)  |  |
|  | Представитель работников (полное наименование представительного органа работников, Ф.И.О. полностью, тел.) |  |
|  | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., тел.) |  |

Раздел II. Таблица показателей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Ед.изм. | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | Кол-во баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Наличие коллективного договора | да/нет |  |  |  |
|  | Доля работников, являющихся членами профсоюза (иного представительного органа) |  % |  |  |  |
|  | Членство в координационном совете организаций профсоюзов муниципального образования  | да/нет |  |  |  |
|  | Членство в объединении работодателей и других городских, областных объединениях (указать в каких) | да/нет |  |  |  |
|  5. | Наличие в коллективном договоре дополнительных льгот и гарантий, помимо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации |  да/нет |  |  |  |
| 6. | Доля детей (в возрасте до 18 лет) работников, прошедших оздоровление в детских оздоровительных лагерях, % от общего количества детей работников организации  | % |  |  |  |
|  | Наличие комиссии по трудовым спорам | да/нет |  |  |  |
| 8. | Коэффициент текучести (отношение численности работников, уволенных по причинам текучести (по собственному желанию, за прогулы и другие нарушения трудовой дисциплины) к среднесписочной численности работающих) |  % |  |  |  |
| 9. | Доля работников, прошедших в течение года повышение квалификации за счет средств работодателя, в % от среднесписочной численности работающих |  % |  |  |  |
| 10. | Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника |  руб. |  |  |  |
| 11. | Коэффициент дифференциации заработной платы в организации за отчетный период (соотношение между самой низкооплачиваемой и самой высокооплачиваемой должностью) | раз |  |  |  |
| 12. | Минимальная начисленная за отчетный период среднемесячная заработная плата работников на одну ставку |  руб. |  |  |  |
| 13. | Отсутствие жалоб (обращений) работников в контрольные (надзорные) органы по вопросам нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |  да/нет |  |  |  |
| 14. | Количество локальных актов в сфере труда, принятых с учетом мнения представительного органа работников |  шт. |  |  |  |
| 15. | Среднесписочная численность работников всего |  чел. |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

 Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

 Председатель профсоюзного комитета (иного

 представительного органа работников) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

 Приложение 3

 к Положению о проведении конкурса

 «За высокую социальную эффективность

 и развитие социального партнерства»

Таблица оценочных показателей условий конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Количество баллов |
|  | Наличие коллективного договора |  |
|  | да | 3 |
|  | нет | -3 |
|  | Доля работников, являющихся членами профсоюза (иного представительного органа) |  |
|  | 80-100% | 2 |
|  | 50- 80 % | 1 |
|  | менее 50% | 0,5 |
| 3. | Членство в координационном совете организаций профсоюзов муниципального образования  |  |
|  | да | 1 |
|  | нет | 0 |
| 4. | Членство в объединении работодателей и других городских объединениях  |  |
|  | да | 1 |
|  | нет | 0 |
| 5. | Наличие в коллективном договоре дополнительных льгот и гарантий, помимо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации |  |
|  | да | 3 |
|  | нет | 0 |
| 6. |  Доля детей (в возрасте до 18 лет) работников, прошедших оздоровление в детских оздоровительных лагерях |  |
|  |  0 | -1 |
|  |  до 5 % | 1 |
|  | от 5,1 % до 10 % | 1,5 |
|  | от 10,1 % и выше  | 2 |
| 7. | Наличие комиссии по трудовым спорам |  |
|  | да | 1 |
|  | нет | 0 |
|  8. | Коэффициент текучести |  |
|  | До 5 % | 1 |
|  | 5,1-10 % | 0,5 |
|  | 10,1-20 % | 0 |
|  | свыше 20 % | -0,5 |
| 9. | Доля работников, прошедших в течение года повышение квалификации за счет средств работодателя |  |
|  | 1-10 % |  1 |
|  | 10,1 -20 % | 2 |
|  | свыше 20 % | 3 |
| 10. | Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника, руб. |  |
|  | рост показателя за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом  | 2 |
|  | тот же уровень | 0 |
|  | снижение показателя  | -1 |
| 11. | Коэффициент дифференциации заработной платы в организации (между самой низкооплачиваемой и самой высокооплачиваемой должностью) |  |
|  | до 5,0 раз | 3 |
|  | от 5,0 до 10,0 раз | 1 |
|  | свыше 10,0 раз | 0 |
| 12. | Минимальная начисленная за отчетный период среднемесячная заработная плата работников на одну ставку |  |
|  | рост показателя за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом | 2 |
|  | тот же уровень | 0 |
|  | снижение показателя | -3 |
| 13. | Отсутствие жалоб (обращений) работников в контрольные (надзорные) органы по вопросам нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |  |
|  | да | -3 |
|  | нет | 3 |
| 14. | Количество локальных актов в сфере труда, принятых с учетом мнения представительного органа работников | шт. |
|  | до 2 локальных актов включительно | 0 |
|  | от 3 локальных актов и более | 3 |
|  | ИТОГО: |  |

 ».

 2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Шелеховского

муниципального района М.Н. Модин