



Российская Федерация  
Иркутская область  
**ДУМА ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**Р Е Ш Е Н И Е**

От 27.02.2020 № 8-РД

Принято на 2 заседании Думы  
«27» февраля 2020 года


Об утверждении Положения об  
Управлении территориального  
развития и обустройства  
Администрации Шелеховского  
муниципального района

В целях формирования эффективной структуры органов Администрации Шелеховского муниципального района в части исполнения полномочий муниципального района по вопросам местного значения, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 25, 39 Устава Шелеховского района, решением Думы Шелеховского муниципального района от 22.02.2018 №5-рд «О структуре Администрации Шелеховского муниципального района»

**ДУМА РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении территориального развития и обустройства Администрации Шелеховского муниципального района.
2. Установить, что решение вступает в силу с 01.04.2020.
3. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Шелеховского  
муниципального района

  
Ф.С. Саломатов

Мэр Шелеховского  
муниципального района

  
М.Н. Модин

Приложение  
к решению Думы Шелеховского  
муниципального района  
от 27.02.2020 № 8-РА

ПОЛОЖЕНИЕ  
об Управлении территориального развития и обустройства  
Администрации Шелеховского муниципального района

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Управление территориального развития и обустройства (далее - Управление) является органом Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Администрация района), осуществляющим полномочия в сфере градостроительной деятельности, управления объектами коммунальной инфраструктуры, охраны окружающей среды.

2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Шелеховского района, муниципальными правовыми актами Шелеховского района и настоящим Положением.

3. Управление подконтрольно и подотчётно в своей деятельности Мэру Шелеховского муниципального района (далее – Мэр района), заместителю Мэра района по экономике и финансам.

4. Управление наделено правами юридического лица, имеет штамп, печать, бланки, лицевой счет. Материально-техническое обеспечение Управления осуществляется за счёт средств бюджета Шелеховского района.

5. Полное наименование – Управление территориального развития и обустройства Администрации Шелеховского муниципального района, краткое наименование – Управление территориального развития и обустройства.

6. Местонахождение и юридический (почтовый) адрес: 666032, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 20, дом 84.

II. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

7. Основные задачи Управления:

1) формирование и реализация единой политики в сфере градостроительной деятельности, направленной на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития на территории Шелеховского района;



2) формирование и реализация единой политики в сфере управления коммунальной инфраструктурой, в сфере охраны окружающей среды на территории Шелеховского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством;

3) обеспечение организации транспортного обслуживания населения на территории Шелеховского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством;

4) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения Шелеховского района.

### III. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

8. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в установленном порядке:

1) в сфере градостроительной деятельности на территории Шелеховского района:

а) обеспечивает подготовку, согласование и утверждение проектов внесения изменений в схему территориального планирования Шелеховского района;

б) обеспечивает согласование проектов внесения изменений в схемы территориального планирования Российской Федерации, Иркутской области, смежных муниципальных образований, а также генеральных планов поселений, входящих в состав Шелеховского района, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

в) обеспечивает согласование проектов внесения изменений в документы территориального планирования поселений Шелеховского района;

г) обеспечивает подготовку, согласование и утверждение документации по планировке территории (проекты планировки территории, проекты межевания территории), в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

д) обеспечивает утверждение схемы размещения рекламных конструкций (далее – схема), внесение изменений в схему, выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шелеховского района, аннулирование таких разрешений, выдачу предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Шелеховского района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»;

е) осуществляет ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории Шелеховского района;

ж) осуществляет ведение электронной карты Шелеховского района в ГИС «Панорама» с послойной привязкой градостроительной информации;

з) предоставляет сведения, документы, материалы, содержащиеся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

Шелеховского района, по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, смежных подразделений;

и) обеспечивает проведение общественных обсуждений по вопросу «Оценка воздействия объектов на окружающую среду» в рамках проведения государственной экологической экспертизы;

к) участвует в разработке и реализации градостроительных разделов программ социально-экономического развития Шелеховского района; инвестиционных проектов, направленных на реализацию стратегических направлений развития Шелеховского района;

л) осуществляет подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков, разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случае, если строительство объекта капитального строительства осуществляется на территориях двух и более поселений, входящих в состав Шелеховского района, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более поселений, входящих в состав Шелеховского района;

м) обеспечивает организацию строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства на территориях сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района;

н) обеспечивает разработку, утверждение технических заданий и иной технической документации с целью реализации мероприятий по строительству, реконструкции социальных объектов;

о) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

2) в сфере управления коммунальной инфраструктурой на территории сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района:

а) обеспечивает организацию в границах Шелеховского района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

б) рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

в) осуществляет реализацию предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» полномочий в сфере теплоснабжения;

г) выполняет требования, установленные правилами оценки готовности сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района, к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

д) обеспечивает согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;



е) осуществляет реализацию предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения;

ж) обеспечивает согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

з) обеспечивает организацию водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

и) обеспечивает определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;

к) обеспечивает согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

л) обеспечивает утверждение схем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения поселений;

м) обеспечивает разработку, утверждение технических заданий и иной технической документации с целью реализации мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (объектов централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения);

н) обеспечивает принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

о) осуществляет мониторинг разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений Шелеховского района, передачу сводной информации в уполномоченный орган;

п) обеспечивает заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

р) осуществляет организацию газоснабжения поселений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шелеховского района;

с) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

3) обеспечивает создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Шелеховского района;

4) в сфере охраны окружающей среды:

а) в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района:

обеспечивает создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

определяет схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

обеспечивает участие в организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

б) обеспечивает участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Шелеховского района;

в) обеспечивает организацию мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, также осуществляет организацию по требованию населения общественные экологические экспертизы, регистрацию заявлений общественных организаций (объединений) по проведению общественных экологических экспертиз на территории Шелеховского района;

г) обеспечивает использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселений;

д) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Шелеховского района, сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

е) обеспечивает осуществление муниципального лесного контроля;

ж) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;



5) в сфере осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Шелеховского района:

а) осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Шелеховского района;

б) осуществляет выдачу разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального района, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более поселений в границах Шелеховского района, которые не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения;

в) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, а также иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

б) осуществляет функций и полномочия учредителя муниципальных учреждений, а также иных муниципальных организаций в случаях, установленных муниципальными правовыми актами Шелеховского района (далее – подведомственные организации), в том числе:

а) ведет кадровое делопроизводство в отношении руководителей подведомственных организаций;

б) утверждает уставы (изменения в уставы) подведомственных организаций;

в) дает согласие на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, в установленных случаях, на создание филиалов и открытие представительств подведомственных организаций, на участие подведомственных организаций в иных юридических лицах;

7) обеспечивает разработку муниципальных программ, реализацию мероприятий муниципальных и государственных программ в области строительства, реконструкции социальных объектов, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и экологии на территории Шелеховского района;

8) заключает муниципальные контракты, а также иные гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Управления;

9) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета района, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций, главного администратора доходов бюджета;

10) осуществляет контроль за рациональным использованием средств Управления в соответствии с целевым назначением по утвержденным бюджетным сметам, за сохранностью денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;

11) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Управления, ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством;

12) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

13) выступает от имени Администрации района в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, налоговых органах, внебюджетных и иных фондах по вопросам своей компетенции;

14) обеспечивает рассмотрение заявлений, обращений граждан, юридических лиц, государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

15) осуществляет по направлениям деятельности Управления защиту законных прав и интересов органов местного самоуправления Шелеховского района в арбитражных судах, в судах общей юрисдикции и у мировых судей;

16) подготавливает проекты муниципальных правовых актов Шелеховского района, разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), муниципальные программы в сфере ведения Управления, осуществляет контроль за их исполнением;

17) осуществляет своевременную подготовку и представление в установленном порядке информации о деятельности Управления, подведомственных организаций в отдел информационных технологий Администрации района для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в муниципальное автономное учреждение Шелеховского района «Редакция газеты «Шелеховский вестник» для опубликования в газете «Шелеховский вестник», а также осуществляет своевременную подготовку и размещение информации на информационных стендах;

18) участвует в работе консультативно-совещательных органов при Мэре района, Администрации района, а также в работе комиссий, иных органов Думы Шелеховского муниципального района (далее – Дума района), в заседаниях Думы района;

19) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе работы Управления;

20) осуществляет обработку персональных данных, необходимых для выполнения возложенных на Управление и функций, принимает меры по их защите;



21) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну в соответствии с действующим законодательством;

22) обеспечивает ведение информационных систем СЭД «Дело», СЭД «Кодекс», ГИС «ЖКХ»;

23) осуществляет иные полномочия в соответствии с поручениями Мэра района, заместителей Мэра района, действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Шелеховского района, в том числе оказывает методическую помощь органам местного самоуправления поселений Шелеховского района по вопросам компетенции Управления.

#### IV. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

9. Управление в целях реализации возложенных на него задач и функций вправе:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке и получать от структурных подразделений Администрации района, организаций, независимо от форм собственности, органов государственной власти, органов местного самоуправления информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

2) проводить проверки подведомственных организаций, в том числе запрашивать информацию по вопросам деятельности предприятий от руководителей подведомственных организаций;

3) проводить совещания, создавать комиссии по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением специалистов Администрации района и иных организаций;

4) вносить предложения Мэру района, его заместителям, руководителям органов Администрации района по решению задач и вопросов, отнесенных к его компетенции;

5) обращаться в пределах своей компетенции в суд, арбитражный суд за защитой законных прав и интересов органов местного самоуправления Шелеховского района в сфере административных и иных публичных правоотношений;

6) принимать в пределах своей компетенции меры по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и актов органов местного самоуправления Шелеховского района;

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Иркутской области и актами органов местного самоуправления Шелеховского района.

#### V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

10. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Мэра района.

11. В период временного отсутствия начальника Управления его функции осуществляет иное должностное лицо в соответствии с распоряжением Мэра района.

12. Управление состоит из двух отделов:

- 1) отдел по градостроительной деятельности;
- 2) отдел управления коммунальной инфраструктурой и экологии.

13. Положения о структурных подразделениях Управления утверждаются распоряжением Администрации.

14. В состав Управления входят муниципальные служащие, лица, исполняющие обязанности по техническому обслуживанию деятельности органа местного самоуправления, которые назначаются должностные и освобождаются от нее распоряжением Мэра района.

15. Начальник Управления:

- 1) организует и руководит деятельностью Управления;
- 2) издает распоряжения по вопросам своей компетенции и контролирует их исполнение;
- 3) действует без доверенности от имени Управления и представляет его интересы в государственных, муниципальных и иных органах, в суде, в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- 4) подписывает финансовые и иные документы по вопросам компетенции Управления;
- 5) вносит на рассмотрение Мэра района и Думы района проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 6) вносит предложения Мэру района об установлении надбавок к должностным окладам сотрудников Управления, а также о применении к ним мер поощрения, дисциплинарной ответственности;
- 7) выдает доверенности, заключает договоры, соглашения, контракты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района;
- 8) осуществляет в пределах своей компетенции прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений;
- 9) согласовывает положения об отделах Управления;
- 10) согласовывает должностные инструкции сотрудников Управления;
- 11) осуществляет иные полномочия предусмотренные законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

## VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16. Управление решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации района, другими органами местного самоуправления.



17. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей начальник, сотрудники Управления несут ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.