

Российская Федерация  
Иркутская область  
**ШЕЛЕХОВСКИЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ПРИКАЗ**

От 19 января 2022 года № 31

Об организации в 2022 году работы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 05 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам», в целях осуществления учредительного контроля по итогам проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования Администрации Шелеховского муниципального района, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Шелеховского муниципального района, утверждённым решением Думы Шелеховского муниципального района от 27.09.2018 года № 41-рд,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям образовательных организаций: МКОУ ШР «СОШ № 1» (и.о. директора Вихрева Е.А.), МБОУ ШР «СОШ № 4» (Прохоренко Л.В.), МБОУШР «Шелеховский лицей» (Меновщикова О.А.), МБОУШР «Гимназия» (и.о. директора Унжакова М.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 1 «Буратино» (и.о. заведующего Руденко Н.Ю.), МКДОУ ШР «Детский сад

№ 6 «Аленький цветочек» (Бутакова Н.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 7 «Брусничка» (Горбачева В.А.), МКДОУ ШР «Детский сад № 9 «Подснежник» (Артемова Н.Ф.), МКДОУ ШР «Детский сад № 15 «Радуга» (Ноздрина Е.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 16 «Ручеёк» (Свинтицкая О.Е.) обеспечить:

1) подготовку Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями (далее - План, независимая оценка качества) в соответствии с прилагаемой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.04.2018 № 457, в срок до 01.02.2022;

2) предоставление Планов в Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Управление образования) для согласования в формате word, в срок до 05.02.2022;

3) предоставление Планов в Управление образования в формате word, и pdf, в срок до 12.02.2022;

4) реализацию Планов по своевременному устранению недостатков в течение 2022 года в соответствии с установленными сроками;

5) предоставление отчетов о выполнении Планов ежеквартально, начиная со 2 квартала 2022 года, в срок до 10 июня, 10 сентября и 10 декабря 2022 года в Управление образования;

2. Консультанту по дошкольному образованию отдела общего и дополнительного образования Управления образования Обединой М.Н., консультанту по общему образованию отдела общего и дополнительного образования Управления образования Калашник Т.А. обеспечить:

1) проверку и согласование Планов образовательных организаций, в срок до 11.02.2022;

2) организацию сбора Планов образовательных организаций в формате word и pdf, в срок до 12.02.2022;

3) учет результатов независимой оценки качества и выполнения Планов указанных учреждений при оценке эффективности работы руководителей образовательных организаций.

3. Консультанту отдела организационно-правовой работы Управления образования Грековой М.С. обеспечить:

1) подготовку перечня мероприятий по устранению недостатков по итогам независимой оценки качества;

2) подготовку заявки для включения в проект бюджета необходимого финансирования для проведения мероприятий по устранению недостатков по итогам независимой оценки качества.


4. Директору МБУ ШР «ИМОЦ» (Максимова М.Ю.) обеспечить контроль за размещением Планов на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Заместителю начальника Управления – начальнику отдела общего и дополнительного образования Управления образования Пойта Ю.В.

обеспечить координацию работы руководителей образовательных организаций, специалистов Управления образования по подготовке Планов.

б. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



И.Ю. Шишко

С приказом ознакомлены:

_____	2022 г.
_____	2022 г.
_____	2022 г.
_____	2022 г.
_____	2022 г.
_____	2022 г.

В дело № 04-02

Приложение  
к приказу Управления образования  
от 19.01.2022 № 31

Утверждена  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 17 апреля 2018 г. N 457

ФОРМА ПЛАНА  
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ,  
ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ОБРАЗОВАНИЯ, СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ФЕДЕРАЛЬНЫМИ  
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Управления  
образования  
\_\_\_\_\_ И.Ю. Шишко  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
(ф.и.о. руководителя  
федерального органа  
исполнительной власти  
(уполномоченного им лица), или  
руководителя органа  
исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации, или  
руководителя органа местного  
самоуправления)  
\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

ПЛАН  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг

\_\_\_\_\_

наименование организации

на 20\_\_ год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименования мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственны й исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные мероприятия, меры по устранению выявленных недостатков	Фак тиче ский срок реал изац ии
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
II. Комфортность условий предоставления услуг					

III. Доступность услуг для инвалидов					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					

Руководитель образовательной организации

Ф.И.О.

Печать