



Российская Федерация
Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.04.2020 № 243-па

Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Шелеховского района

В целях создания условий для организации проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями Шелеховского района, подведомственными Управлению образования Администрации Шелеховского муниципального района, в соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 7, 15, 17, 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Шелеховского района.

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра района по управлению социальной сферой Софину Е.В.

Мэр Шелеховского
муниципального района

М.Н. Модин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Шелеховского муниципального
района
от 14.04.2020 № 243-пс

Положение
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности,
осуществляемой муниципальными образовательными
организациями Шелеховского района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Шелеховского района, подведомственными Управлению образования Администрации Шелеховского муниципального района.

2. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Шелеховского района (далее – Общественный совет), является постоянно действующим совещательным органом при Общественной палате Шелеховского муниципального района.

3. Общественный совет создается в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями Шелеховского района (далее – образовательные организации), предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг образовательными организациями, а также в целях повышения качества их деятельности.

4. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (далее – независимая оценка) проводится по общим критериям:

1) открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2) комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

3) доброжелательность, вежливость работников;

4) удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций;

5) доступность услуг для инвалидов.

5. Независимая оценка проводится Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

6. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

8. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления и организациями, руководствуется федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами Шелеховского района, в том числе настоящим Положением.

9. Основными принципами деятельности Общественного совета являются добровольность, коллегиальность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

10. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Управление образования» во вкладке «Независимая оценка качества условий оказания услуг».

Информация о решениях, принятых Общественным советом, размещается на официальном сайте Администрации Шелеховского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 5 календарных дней после принятия указанных решений.

11. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет уполномоченный орган - Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Управление образования).

II. Основные задачи и функции Общественного совета

12. Основными задачами и функциями Общественного совета являются:

- 1) координация процесса проведения независимой оценки;
- 2) определение перечня образовательных организаций, в отношении которых проводится независимая оценка в текущем году;
- 3) участие в рассмотрении проектов документов о закупке работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого Управлением образования с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (далее - оператор);
- 4) проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;

5) формирование рейтинга образовательных организаций на основании представленной оператором информации, разработка предложений по совершенствованию деятельности образовательных организаций;

6) утверждение и представление в Администрацию Шелеховского муниципального района результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями, а также предложений об улучшении их деятельности.

III. Права Общественного совета

13. Общественный совет имеет право:

1) направлять в Управление образования предложения и рекомендации в рамках реализации установленных настоящим Положением функций;

2) запрашивать в установленном порядке у Управления образования необходимые для реализации своих функций сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, для осуществления независимой оценки;

3) привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, и Общественной палаты Шелеховского муниципального района для обсуждения и формирования результатов независимой оценки;

4) приглашать на заседания представителей органов местного самоуправления, экспертного и профессионального сообществ, общественных организаций, руководителей образовательных организаций.

IV. Порядок работы Общественного совета

14. Состав Общественного совета формируется и утверждается Общественной палатой Шелеховского муниципального района сроком на три года из числа представителей общественных организаций, объединений, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

15. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель, секретарь и члены совета, число которых не может быть менее чем пять человек.

16. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

17. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель и заместитель председателя.

18. Председатель Общественного совета:

1) утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

4) взаимодействует с Управлением образования по вопросам реализации решений Общественного совета;

5) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

19. Заместитель председателя Общественного совета:

1) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя;

2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

20. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

2) вносить предложения в план работы Общественного совета;

3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

4) высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

5) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

21. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь из числа работников уполномоченного органа - Управления образования, осуществляющего организационное обеспечение деятельности Общественного совета. Секретарь не является членом Общественного совета.

22. Секретарь Общественного совета:

1) ведет протокол заседания Общественного совета;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

3) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов;

4) осуществляет организационно-техническое и информационное сопровождение деятельности Общественного совета.

23. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным председателем совета.

24. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов совета.

25. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

26. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

27. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания.

28. Члены Общественного совета, несогласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

29. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами совета, без права голоса по решению Общественного совета.

30. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается на заседании совета.

31. Общественные советы второго и последующих созывов формируются в установленном порядке в связи с истечением срока полномочий Общественного совета либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее одной трети членов совета.

V. Порядок работы уполномоченного органа, осуществляющего организационное обеспечение деятельности Общественного совета

32. Уполномоченный орган:

1) при необходимости дополняет полученный перечень образовательных организаций, подлежащих проведению независимой оценки, и направляют его для утверждения в Общественный совет;

2) формирует документацию для заключения с оператором муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) заключает муниципальный контракт на проведение независимой оценки с оператором;

4) по результатам заключения муниципального контракта оформляет решение об определении оператора, а также при необходимости предоставляет оператору общедоступную информацию о деятельности данных организаций, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте организации);

5) обеспечивает взаимодействие оператора и образовательных организаций;

6) для осуществления деятельности Общественного совета назначает секретаря из числа работников Управления образования и обеспечивает его работу;

7) по приглашению Общественного совета участвует в заседаниях, обсуждениях итогов проведения независимой оценки, выработке предложений по улучшению деятельности образовательных организаций;

8) разрабатывает и реализует совместно с образовательными организациями план по повышению качества условий осуществления образовательной деятельности;

9) размещает информацию о проведении независимой оценки, её результатах и планах по повышению качества условий на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Управление образования» во вкладке «Независимая оценка качества условий оказания услуг» и официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <http://bus.gov.ru> в разделе «Независимая оценка»;

10) информируют министерство образования Иркутской области о проведении независимой оценки и размещении информации о её результатах;

11) обеспечивает контроль за размещением на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах независимой оценки.