

Соглашение № СГЛ 9д/д0д2
о передаче отдельных полномочий органов местного самоуправления
по решению вопросов местного значения в области ГО и ЧС

г. Шелехов

«01» 12 2022 год

Администрация Шелеховского муниципального района (далее – Администрация района) в лице Мэра Шелеховского муниципального района Модина Максима Николаевича, действующего на основании Устава Шелеховского района, с одной стороны, и Администрация Шелеховского городского поселения (далее - Администрация поселения) в лице Главы Шелеховского городского поселения Тенигина Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава города Шелехова, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения Шелеховского городского поселения (далее – поселение, город Шелехов) в сфере организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - переданные полномочия):

1.1.1. Разработка и представление для согласования Главе Шелеховского городского поселения:

Плана гражданской обороны и защиты населения города Шелехова, в том числе его реализация и корректировка;

Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории города Шелехова;

1.1.2. Обучение населения поселения в области гражданской обороны, в том числе:
методическое руководство планирования мероприятий гражданской обороны в организациях, независимо от форм собственности, расположенных на территории поселения;
планирование обучения населения поселения в области гражданской обороны;
организация, подготовка и проведение учений и тренировок по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
организация обучения руководящего состава Администрации поселения по вопросам гражданской обороны;

организация и осуществление пропаганды знаний в области гражданской обороны;

1.1.3. Организация оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе:

проверка работоспособности системы оповещения гражданской обороны;

обеспечение доведения сигналов (распоряжений) до руководителя гражданской обороны поселения – Главы Шелеховского городского поселения, информации оповещения до дежурно-диспетчерских служб организаций;

разработка текстов речевых сообщений для оповещения и информирования населения;

планирование и проведение в установленном порядке тренировок по передаче сигналов и информации оповещения;

1.1.4. Осуществление методического руководства по созданию, хранению, использованию и восполнению материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории поселения и содержания запасов гражданской обороны;

1.1.5. Ведение учета защитных сооружений гражданской обороны:

ведение журнала учета защитных сооружений гражданской обороны;

ведение паспортов защитных сооружений гражданской обороны;

1.1.6. Разработка и утверждение паспорта безопасности города Шелехова;

1.1.7. Создание координационного органа единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности города Шелехова – Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации поселения. Осуществление функций данного органа осуществляет – Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Шелеховского муниципального района.

1.2. Реализацию переданных полномочий осуществляет отдел мобилизационной подготовки, ГО и ЧС Администрации района (далее – ОМП, ГО и ЧС), который действует в пределах полномочий, определенных настоящим Соглашением, муниципальными правовыми актами Шелеховского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Администрация поселения в целях реализации переданных полномочий передает исполнение следующих полномочий:

1.3.1. Обеспечение правового сопровождения, необходимого для реализации настоящего Соглашения: подготовка и принятие в соответствии с законодательством муниципальных правовых актов Шелеховского района, обеспечивающих осуществление переданных полномочий, заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами, при условии финансирования данных расходов в соответствии с п.2.6. Соглашения;

1.3.2. Организационное, материально-техническое обеспечение и программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий, в том числе дополнительных мероприятий, при условии финансирования данных расходов в соответствии с п.2.6. Соглашения;

1.3.3. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предоставление информации (аналитических справок, отчетов и т.д.) по осуществлению переданных полномочий на основе данных Администрации поселения.

2. Финансовое и материально-техническое обеспечение, ответственность сторон

2.1. Финансовое обеспечение (межбюджетные трансферты) для реализации Администрацией района переданных Администрацией поселения полномочий осуществляется в размере, предусмотренном решением Думы Шелеховского городского поселения о бюджете на 2023 год в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты для осуществления переданных полномочий, предусмотренные Приложением к настоящему Соглашению, зачисляются в бюджет Шелеховского района в следующем порядке:

сумма, предусмотренная п. 1 Приложения, перечисляется ежемесячно в размере 1/12 годового объема в срок до 5 числа текущего месяца;

сумма, предусмотренная п.2 Приложения, перечисляется в течение тридцатидневного срока с момента получения заявки Администрации района о необходимости расходов на содержание имущества ГО поселения (ремонт, закупка материалов).

2.2.1. За нарушение сроков перечисления в бюджет Шелеховского района межбюджетных трансфертов для реализации переданных полномочий по настоящему Соглашению, Администрация поселения уплачивает в бюджет Шелеховского района неустойку в размере 0,01 % от ежеквартальной суммы межбюджетных трансфертов за каждый день просрочки.

2.2.2. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий Администрация района уплачивает в бюджет города Шелехова неустойку в размере 0,01 % от ежеквартальной суммы межбюджетных трансфертов за каждый день просрочки.

2.3. Финансирование Администрацией поселения мероприятий по переданным полномочиям осуществляется в рамках средств, предусмотренных Приложением к настоящему Соглашению.

2.4. Финансирование расходов по содержанию штатных единиц Администрации района, исполняющих переданные полномочия, осуществляется в рамках средств, предусмотренных Приложением к настоящему Соглашению.

2.5. Финансирование расходов, связанных с высвобождением сотрудников Администрации района, исполнявших переданные полномочия, осуществляется за счет средств бюджета города Шелехова, в следующих случаях досрочного расторжения настоящего Соглашения:

принятие Администрацией поселения муниципального правового акта, существенно изменяющего условия осуществления переданных полномочий;

нарушение Администрацией поселения сроков предоставления межбюджетных трансфертов более чем на 2 месяца;

досрочного прекращения действия настоящего Соглашения по инициативе Администрации поселения.

В иных случаях досрочного расторжения настоящего Соглашения финансирование расходов, связанных с высвобождением сотрудников Администрации района, исполнявших переданные полномочия, осуществляется за счет средств бюджетов города Шелехова и Шелеховского района в равных долях.

2.6. В случае необходимости проведения дополнительных мероприятий в рамках исполнения Администрацией района переданных полномочий, финансирование которых не предусмотрено настоящим Соглашением, финансирование данных расходов осуществляется в порядке и объемах, предусмотренных дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3. Правовое регулирование Соглашения

3.1. Порядок осуществления переданных полномочий регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Шелеховского района, Шелеховского городского поселения и настоящим Соглашением.

3.2. В случае нарушения условий настоящего Соглашения и возникающих разногласий по вопросам его выполнения, для предварительного урегулирования разногласий создается согласительная комиссия, которая формируется из представителей Администрации района и Администрации поселения.

Состав данной комиссии утверждается совместно Мэром Шелеховского муниципального района и Главой Шелеховского городского поселения.

Разногласия по выполнению настоящего Соглашения и нарушения его условий, а также принятые решения согласительной комиссии отражаются в протоколе, который подписывается членами согласительной комиссии.

4. Порядок осуществления полномочий

4.1. В целях оказания содействия в реализации переданных полномочий Администрация поселения:

4.1.1. Обеспечивает соблюдение Администрацией поселения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, нормативных правовых актов органов местного

самоуправления Шелеховского района по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

4.1.2. По запросу ОМП, ГО и ЧС представляет информацию (документы, материалы), необходимую для осуществления переданных полномочий.

4.1.3. Предоставляет ОМП, ГО и ЧС возможность ознакомиться с документами и иными материалами для осуществления переданных полномочий.

4.1.4. Осуществляет иные действия, способствующие выполнению ОМП, ГО и ЧС переданных полномочий.

4.2. В целях реализации переданных полномочий ОМП, ГО и ЧС вправе:

4.2.1. Запрашивать и получать в соответствии с требованиями действующего законодательства от Администрации поселения информацию и сведения, необходимые для выполнения переданных полномочий.

4.2.2. Создавать в установленном порядке комиссии с участием представителей соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций для осуществления взаимодействия по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

4.2.3. Приостановить исполнение переданных полномочий, уведомив Администрацию поселения не менее чем за 30 дней в случаях:

а) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов из бюджета Шелеховского городского поселения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения более чем на два месяца;

б) нарушения условий пункта 4.1 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в целях реализации настоящего Соглашения.

4.3. В целях реализации переданных полномочий ОМП, ГО и ЧС обязан:

4.3.1. Представлять Администрации поселения отчетность, установленную настоящим Соглашением.

4.3.2. Представлять в Администрацию поселения материалы и документы по вопросам осуществления переданных полномочий.

4.3.3. Проводить консультирование работников Администрации поселения и подведомственных организаций, по вопросам организации и осуществления мероприятий по ГО и ЧС.

4.4. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения Администрация поселения обязана организовать условия, обеспечивающие соблюдение требований законодательства о государственной тайне. Создание условий для хранения документов в области ГО и ЧС, содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне, которые должны быть подтверждены документально, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

5. Действие Соглашения

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2023 года и действует по 31 декабря 2023 года.

5.2 Срок действия настоящего Соглашения может быть продлен на 1 год по взаимному согласию Сторон, оформленному дополнительным соглашением не менее чем за 1 месяц до прекращения срока действия настоящего Соглашения.

5.3 Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока его действия либо в случаях досрочного прекращения.

5.4 Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в следующих случаях:

5.4.1 По взаимному согласию Сторон настоящего Соглашения. Решение Сторон о досрочном прекращении осуществления полномочий оформляется в письменном виде.

5.4.2 По инициативе Администрации поселения в случае установления факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных

полномочий, нецелевого использования межбюджетных трансфертов и (или) муниципального имущества при условии письменного уведомления Администрации района за 1 месяц.

5.4.3 По инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны за 2 месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, когда до исполнения срока настоящего Соглашения осталось менее 2 месяцев.

5.4.4 В случае отказа Администрации района от исполнения переданных полномочий, когда отказ допускается настоящим Соглашением.

5.5 Администрация района вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения в следующих случаях:

5.5.1 Нарушение Администрацией поселения сроков предоставления межбюджетных трансфертов и (или) имущества более чем на 2 месяца.

5.5.2 Принятие Администрацией поселения, органами государственной власти нормативного правового акта, существенно изменяющего условия осуществления переданных полномочий.

5.5.3 В случае прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района обязана в установленном порядке передать Администрации поселения всю документацию, по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций, касающиеся деятельности Администрации поселения.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1 Администрация поселения осуществляет контроль за исполнением переданных полномочий и за целевым использованием денежных средств, предоставляемых для финансирования расходов по осуществлению переданных полномочий.

6.2 Контроль осуществляется путем предоставления Администрации поселения ОМП, ГО и ЧС письменных квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов). Квартальные отчеты представляются до 30 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала. Годовой отчет представляется до конца первого квартала года, следующего за отчетным периодом.

Отчеты утверждаются Главой Шелеховского городского поселения в течение 30 календарных дней с даты их представления ОМП, ГО и ЧС.

7. Иные условия

7.1 Администрация района и Администрация поселения договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

7.2 Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров, спор решается в судебном порядке.

7.3 Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.4 Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию Мэром Шелеховского муниципального района и Главой Шелеховского городского поселения, и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

7.5 Настоящее соглашение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном уставами муниципальных образований.

Приложение:

Расчет межбюджетных трансфертов на 2023 год, необходимых для осуществления Администрацией района передаваемых ей полномочий Администрации поселения на одном листе.

Адреса и банковские реквизиты сторон

Администрация Шелеховского муниципального района	Администрация Шелеховского городского поселения
Администрация Шелеховского муниципального района Юридический адрес: 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Ленина, д.15 Тел./факс: 4-13-35, 4-12-43 ИНН/КПП 3821001560/381001001 УФК по Иркутской области (финансовое управление, Администрация Шелеховского муниципального района, л/с 04343001820) ОКТМО 25655000 ОГРН – 1033802255398 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК //УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск БИК 012520101 ЕКС 40102810145370000026 № казначейского счета 03100643000000013400 КБК 91920240014050512150	666034, Иркутская область, г. Шелехов, улица Ленина, 15 ИНН 3821013291 КПП 381001001 УФК по Иркутской области (Администрация Шелеховского городского поселения) р/счет 03231643256554023400 КОР/СЧЕТ 40102810145370000026 № казначейского счета 03231643256551013400 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ //УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск БИК 012520101 ОКТМО 25655101

Мэр Шелеховского муниципального района

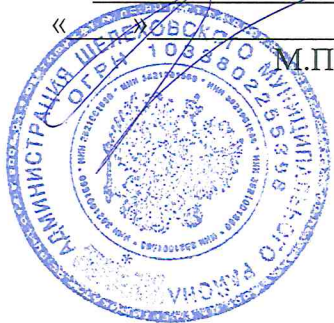
Глава Шелеховского городского поселения

М.Н. Модин

А.Ю. Тенигин

« _____ » 20 ____ г.

« _____ » 20 ____ г.



Расчет
межбюджетных трансфертов на 2023 год, необходимых для осуществления
Администрацией района передаваемых ей полномочий
Администрации поселения

№№ пп	Передаваемые полномочия по решению вопросов местного значения поселения	Численность муниципальн ых служащих чел.	Объем межбюджетных трансфертов, тыс. руб.
1.	По решению вопросов местного значения в области ГО и ЧС Шелеховского городского поселения	1	1123,0

При заключении соглашений с Шелеховским городским поселением:

норматив численности работников определен исходя из объема выполняемых функций с учетом сложившейся практики;

объем Межбюджетных трансфертов в расчете на одного муниципального служащего, необходимый для осуществления Администрацией Шелеховского муниципального района передаваемых ей полномочий Администрацией поселения определяется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Формула для определения общего объема Межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией Шелеховского муниципального района передаваемых полномочий поселениями района:

$S = MC + Mз$, где

S – объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий

MC – среднегодовой фонд оплаты труда муниципального служащего Администрации Шелеховского муниципального района, осуществляющего полномочия по решению вопросов местного значения в области ГО и ЧС Шелеховского городского поселения, с учетом начислений в период его временного отсутствия (отпуск)

Mз – материальные затраты, необходимые для осуществления полномочий (15% нормативного годового фонда оплаты труда с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, а также начислений на оплату труда)

Расчет:

MC	Налог 30,2%	Сумма с налогом	Mз	Всего	Численность муниципальных служащих чел.	Объем межбюджетных трансфертов
750,0	226,5	976,5	146,5	1123,0	1	1123,0

Мэр Шелеховского муниципального района



М.Н. Модин

Глава Шелеховского муниципального
образования



А.Ю. Тенигин