

1

Российская Федерация
Иркутская область

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

от « 18 » января 2016 года

№ 2/1

Об организации работы
отдела сопровождения инклюзивного
образования

В связи с созданием в МКУ «Информационно-методический образовательный центр» отдела сопровождения инклюзивного образования с 24.02.2016

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
- 1) прилагаемое Положение отдела сопровождения инклюзивного образования;
 - 2) прилагаемые должностные инструкции:
 - начальника отдела,
 - учителя-логопеда,
 - учителя-дефектолога,
 - социального педагога,
 - педагога-психолога;
 - 3) прилагаемый план работы отдела;
 - 4) прилагаемый график работы специалистов отдела на 2016 учебный год.
2. Возложить ответственность за исполнение приказа на Кабанец Н.В., начальника отдела.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.Ю.Максимова

Приложение
утверждено приказом МКУ «ИМОЦ»
от 18 января 2016 №2/1

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе сопровождения инклюзивного образования

I. Общие положения

1. Отдел сопровождения инклюзивного образования (далее - отдел) является структурным подразделением муниципального казенного учреждения Шелеховского района «Информационно-методический образовательный центр» (далее - МКУ «ИМОЦ»).

2. Отдел создается и ликвидируется как структурное подразделение МКУ «ИМОЦ» при ликвидации учреждения постановлением Мэра Шелеховского муниципального района.

3. Отдел сопровождения инклюзивного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации, приказами министерства образования Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, приказами министерства образования Иркутской области, управления образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района, МКУ «ИМОЦ», Уставом МКУ «ИМОЦ» и настоящим Положением.

4. Положение об отделе сопровождения инклюзивного образования утверждается директором МКУ «ИМОЦ».

5. Рассмотрение и утверждение планов и ежегодных отчетов о деятельности отдела сопровождения инклюзивного образования относится к компетенции директора МКУ «ИМОЦ».

6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится приказом директора МКУ «ИМОЦ».

II. Задачи деятельности отдела

7. Основные задачи деятельности отдела –

- 1) обеспечение сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования;
- 2) осуществление комплексной психолого-медико-педагогической диагностики детей и подростков, организация работы постоянно действующей территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для определения их образовательного маршрута в соответствии с физическими и интеллектуальными особенностями и возможностями;
- 3) создание условий для профилактики и преодоления отклонений в интеллектуальном и личностном развитии детей;
- 4) консультирование родителей (законных представителей), педагогических

- работников и обучающихся общеобразовательных организаций Шелеховского района по вопросам инклюзивного образования;
- 5) обеспечение условий для непрерывного повышения профессионального уровня специалистов по инклюзивному образованию образовательных организаций;
 - 6) обеспечение эффективности коррекционной работы на всех уровнях; содействие распространению и внедрению в практику работы новейших достижений в области логопедии, психологии, коррекционной педагогики.

III. Направления деятельности отдела

8. Аналитическая деятельность:

- 1) мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов Шелеховского муниципального района в области инклюзивного образования;
- 2) изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направления ее совершенствования в области инклюзивного образования;
- 3) методическое сопровождение реализуемых образовательных программ, качества подготовки учащихся Шелеховского муниципального района в области инклюзивного образования;
- 4) изучение и анализ состояния и результатов инклюзивного образования, определение направления его совершенствования;
- 5) исследование социума образовательных учреждений с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия специалистов, сопровождающих детей с ограниченными возможностями здоровья.

9. Диагностическая работа. Психосоциальная диагностика:

- 1) проведение исследований в целях определения индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп риска;
- 2) выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации детей с ОВЗ; определение и разработка индивидуальных маршрутов обучения и воспитания, развивающих программ, планов, занятий с учетом результатов комплексного обследования, конкретных рекомендаций специалистов.

10. Психологическое и социально-педагогическое консультирование:

- 1) участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим социальным и медицинским проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений;

- 2) помощь учащимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации;
- 3) консультирование других работников образовательных организаций, органов опеки и попечительства, управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних;
- 4) совместная деятельность специалистов отдела по разработке психокоррекционных программ обучения и воспитания; планирования и проведение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы;
- 5) оказание помощи обучающимся и воспитанникам, их родителям, педагогическим работникам в вопросах охраны здоровья, развития, воспитания и обучения детей с проблемами в развитии.

11. Информационная деятельность:

- 1) обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития инклюзивного образования, о достижениях педагогической науки и практики;
- 2) психолого-педагогическое и медико-социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания необходимых условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;
- 3) освещение опыта педагогических и руководящих работников образовательных организаций Шелеховского муниципального района через тесное взаимодействие с районными средствами массовой информации, Интернет – сообществом, сайтом МКУ «ИМОЦ»;
- 4) разработка и тиражирование информационно-методической и справочной продукции на различных носителях.

12. Организационно-методическая деятельность:

- 1) участие в работе педагогических сообществ, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам инклюзивного образования, по овладению инновационными методиками сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов педагогического мастерства по направлениям работы отдела;
- 3) организация и проведение конкурсов, фестивалей, предметных олимпиад с обучающимися;
- 4) разработка методических рекомендаций по проблемам инклюзивного образования, воспитания; формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению, коррекционно-

развивающей работе с детьми с особыми образовательными потребностями;

13. Деятельность по повышению профессиональной компетентности педагогов:

- 1) прогнозирование, планирование и организация повышения профессионального мастерства педагогических и руководящих работников Шелеховского муниципального района, оказание им информационно - методической помощи в процессе непрерывного образования по инклюзии;
- 2) подготовка педагогов для участия в инновационной деятельности по инклюзивному образованию;
- 3) взаимодействие с учебными заведениями системы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, учреждениями, занимающимися обучением педагогических кадров, с целью организации обучающих семинаров по инклюзивному образованию.

IV. Структура и управление отделом

14. Структура отдела определяется в соответствии с его задачами и функциями.

15. В составе отдела входят следующие специалисты:

- учитель - логопед;
- учитель - дефектолог;
- педагог – психолог;
- социальный педагог;
- врач - психиатр.

16. Непосредственное управление деятельностью отдела осуществляет начальник отдела. Начальник отдела сопровождения инклюзивного образования назначается на должность и освобождается от нее приказом директора МКУ «ИМОЦ».

17. Начальник отдела сопровождения инклюзивного образования:

- 1) организует деятельность отдела согласно настоящему Положению;
- 2) представляет отдел во всех учреждениях и организациях;
- 3) ежегодно отчитывается перед директором МКУ «ИМОЦ» о работе отдела.

18. Должностные инструкции начальника отдела и его работников утверждаются директором МКУ «ИМОЦ».

19. Права и обязанности работников отдела сопровождения инклюзивного образования определяются законодательством о труде Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка МКУ «ИМОЦ».

V. Взаимодействие в работе

20. Отдел взаимодействует со специалистами управления образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского района, МКУ «ИМОЦ», с образовательными организациями Шелеховского района, с

областными государственными образовательными организациями дополнительного образования Иркутской области, органами здравоохранения, правопорядка в достижении общих целей и решении текущих задач.

Утверждено
приказом МКУ «ИМОЦ»
от 18.01.2016 №2/1

План работы отдела сопровождения инклюзивного образования МКУ «ИМОЦ»

Основные задачи:

- содействовать объединению всех специалистов образовательных организаций, родителей обучающихся, представителей органов здравоохранения и общественности с целью своевременного выявления потребностей детей с особыми возможностями здоровья и оказания им комплексной помощи с учетом аналитических материалов об уровне их психофизического развития и состояния здоровья, полученных из разных источников;
- сохранять и укреплять здоровье, содействовать личностному, интеллектуальному и социальному развитию детей и подростков за счет обеспечения здоровьесберегающего образовательного пространства;
- обеспечивать эффективность коррекционной работы на всех уровнях; содействовать распространению и внедрению в практику работы коррекционной службы новейших достижений в области логопедии, психологии, коррекционной педагогики.
- осуществлять индивидуальный подход к каждому ребенку на основе психолого-медико-педагогического изучения с учетом их физиологического развития;
- создавать условия для профилактики и преодоления отклонений в интеллектуальном и личностном развитии;
- решать проблемы кадрового обеспечения; создавать условия для непрерывного повышения профессионального уровня специалистов инклюзивного образования образовательных организаций;
- формировать гуманное отношение в обществе к детям с особыми потребностями и их родителям.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Аналитическая деятельность			
1	Анализ состояния инклюзивного образования в образовательных организациях района на конец 2015 года.	25.12.2015	Кабанец Н.В.
2	Обновление районного банка данных детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) от 0 до 18 лет	Январь 2016г.	Кабанец Н.В.
4	Обновление базы данных о социальных педагогах, педагогах - психологах, учителях - логопедах	Январь 2016г.	Кабанец Н.В.

	(дефектологов) в образовательных организациях Шелеховского района		
5	Формирование банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей с ОВЗ, детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому	Январь 2016г.	Кабанец Н.В.
6	Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта по инклюзивному образованию в образовательных организациях Шелеховского района	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
7	Изучение материалов III международной научно-практической конференции по инклюзивному образованию (анализ результатов Государственной программы «Доступная среда» за 2011-2015 годы)	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
8	Использование материалов Всероссийского съезда дефектологов и его рекомендаций в работе отдела	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
9	Изучение эффективных практик деятельности лучших педагогов-психологов Российской Федерации по результатам проведения Всероссийского конкурса «Психолог года»-2015	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
2.Диагностическая работа.			
10	Организация участия специалистов ПМПК в обсуждении пакетов диагностических методик на основе международной классификации функционирования (МКФ)	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
11	Организация проведения обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей	по графику работы ПМПК	Специалисты отдела, сотрудники ПМПК
12	Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций	в течение года	Специалисты отдела, сотрудники ПМПК
13	Использование федеральных методических рекомендаций для специалистов ПМПК, в том числе по определению статуса «обучающийся с ОВЗ» и рекомендаций по созданию для него специальных образовательных условий	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
14	Повышение квалификации специалистов ПМПК	по графику курсов	Кабанец Н.В. Специалисты отдела, сотрудники ПМПК
15	Разработка и ведение документов сопровождения детей с ОВЗ	постоянно	Специалисты отдела
16	Курирование работы психолого-медико-педагогических консилиумов в образовательных	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты

	организациях Шелеховского района		отдела
<i>3. Психологическое и социально-педагогическое консультирование</i>			
17	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением	по графику	Специалисты отдела
18	Информирование населения о предоставлении консультационных услуг для детей с ОВЗ, родителей (законных представителей), обучающихся, находящихся в тяжёлой жизненной ситуации через СМИ, телевидение, образовательные учреждения.	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
19	Выездное консультирование в удалённых сельских образовательных учреждениях	по графику в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
20	Организация сопровождения психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных организаций. Консультирование в разработке нормативной документации и ведении обязательной документации.	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
4. Информационная деятельность			
21	Организация совещаний со специалистами сопровождения инклюзивного образования для своевременного обеспечения педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития инклюзивного образования, о достижениях педагогической науки и практики, о новых нормативных документах.	по отдельному графику	Кабанец Н.В.
22	Формирование банка педагогической информации по инклюзивному образованию (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
23	Размещение информации по инклюзивному образованию на сайте МКУ «ИМОЦ»	в течение года	Кабанец Н.В.
24	Подбор, систематизация, распространение методических материалов о ФГОС НОО для детей с ОВЗ и технологиях его реализации.	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
25	Освещение опыта по инклюзивному образованию педагогических и руководящих работников учреждений образования Шелеховского муниципального района через средства массовой информации.	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
26	Исследование социума образовательных учреждений через проведение анкетирования, опросов с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия.	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела

27	Разработка и тиражирование информационно-методической и справочной продукции на различных носителях: -буклет об отделе сопровождения инклюзивного образования с графиком консультаций специалистов	Январь 2016г.	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
5. Организационно-методическая деятельность			
28	Участие в работе районных методических объединений педагогов-психологов, учителей-логопедов, (дефектологов), социальных педагогов, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам инклюзивного образования с целью овладения инновационными методиками и практиками.	постоянно	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
29	Разработка и реализация программ оздоровления детей с ОВЗ	постоянно	Специалисты отдела
31	Организация и проведение конкурсов, фестивалей, предметных олимпиад для детей с ОВЗ (разработка положения, заданий) - в рамках акции по пропаганде здорового образа жизни «Здоровый мир своими руками» (конкурс рисунков детей с ОВЗ)	в течение года 25.03.2016	Кабанец Н.В. Специалисты отдела Специалисты по сопровождению детей с ОВЗ в ОО
32	Подготовка рекомендаций для ОО по оформлению заказа на учебную и учебно - методическую литературу по инклюзивному образованию	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
33	Взаимодействие и координация методической деятельности с социокультурными партнерами образовательного пространства Шелеховского района	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
6. Повышение профессиональной компетентности			
34	Диагностика потребностей педагогических работников, сопровождающих детей с ОВЗ, в проведении краткосрочных семинаров-практикумов и очно-дистанционных курсов по инклюзивному образованию	Январь 2016г.	Кабанец Н.В.
35	Подготовка педагогов для участия в инновационной деятельности по инклюзивному образованию	в течение года	Кабанец Н.В. Специалисты отдела
36	Взаимодействие с учебными заведениями системы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, учреждениями, занимающимися обучением педагогических кадров, с целью организации обучающих семинаров по инклюзивному образованию	в течение года	Кабанец Н.В.

Утверждено
приказом МКУ «ИМОЦ»
от 18.01.2016 №2/1

График
работы специалистов отдела сопровождения инклюзивного образования

№	Ф.И.О. специалиста	Должность	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	Брянская Валентина Александровна	Учитель-логопед			9.00-12.30	9.00-12.30	14.00-15.50
2	Ерёмина Татьяна Иннокентьевна	Учитель-дефектолог	14.00-17.30	9.30-12.30			14.00-15.50
3	Подлужная Анна Сергеевна	Педагог - психолог	10.00-13.30			12.30-16.00	14.00-15.50
4	Стародубцева Лариса Борисовна	Социальный педагог		13.30-17.00	13.30-17.00		14.00-15.50

Начальник отдела Н.В.Кабанец